Thomas More
SCUOLA PARITARIA BILINGUE

INFORMATIVA PRIVACY
ALUNNI E FAMIGLIE AI GENITORI DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI

Oggetto: Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679

Gentile Signore/a, secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie. Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, Vi forniamo le seguenti informazioni:

Oggetto del trattamento. Il Titolare del trattamento tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) o di natura particolare (dati sanitari o giudiziari) da Lei comunicati. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Dati obbligatori. I dati personali obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali, sono i seguenti.
Per quanto riguarda l'allievo: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione;

Per quanto riguarda la famiglia dell'allievo: nome e cognome dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, se diversi da quelli dell'alunno.

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari categorie di dati e dunque di natura sensibile e giudiziaria verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo.

L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverranno secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue.

Dati facoltativi. Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

Finalità del trattamento e base di legge. I dati personali da Voi forniti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalla normativa statale e regionale.
I dati personali sono trattati senza il consenso espresso ai sensi dell'art. 6 lett. b), c) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

I dati personali di carattere particolare sono trattati ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. g) del GDPR e dunque g) "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

Ai sensi dell'art. 2 sexies D.Lgs. 196/03, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, si considera di rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi della lett. bb), "l'attività di istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario" In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato assicurando:

a) che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita;

b) che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati;

c) che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato nonché nel rispetto delle misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute disposte dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali prevedendo che il consenso, ove richiesto, venga manifestato liberamente.

Modalità di acquisizione e di trattamento dati. I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti o da altre pubbliche amministrazioni. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente. Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del Ministero dell'Istruzione e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, ed altri). In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari. Comunicazione e diffusione dei dati I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili o Designati del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Autorizzati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa), i docenti del Consiglio di classe ed i membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, i dati possono essere comunicati anche ai collaboratori scolastici ed i componenti degli organi collegiali limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni, Agenzie viaggi, Software house).

I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi anche di natura digitale (software gestionali, registro elettronico, servizi digitali: GSuite, Google for Educational, Microsoft365...).

La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola o all'albo online nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

L’Istituzione scolastica tratta i dati contenuti nei documenti di valutazione e orientamento degli alunni per l’assolvimento delle finalità di documentazione dei processi formativi e di orientamento degli alunni. Per tali ragioni, il loro conferimento è obbligatorio, in quanto necessario per perseguire le suddette finalità istituzionali. Si fa inoltre presente che è possibile che foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano utilizzate per fini istituzionali e di documentazione e quindi pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino scolastico o altre testate giornalistiche locali e nazionali, su poster o manifesti dell'istituto, anche in occasione di partecipazione a fiere e attività di promozione relative all’orientamento scolastico; è inoltre possibile vengano effettuate durante l'anno foto di classe o riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale o pagine social della scuola il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti “positivi” legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.

Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati è possibile rivolgersi al titolare o designato del trattamento dei dati personali della scuola, indicato di seguito. Gli studenti e gli altri membri della comunità scolastica, in ogni caso, non possono diffondere o comunicare sistematicamente i dati di altre persone (ad esempio pubblicandoli su Internet) senza averle prima informate adeguatamente e averne ottenuto l’esplicito consenso.

Trasferimento dei dati. I dati personali sono conservati principalmente su server ubicati all’interno dell’Unione Europea. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all’Unione Europea, fruendo la Scuola di servizi educativi online (es. Google Suite for Education, Microsoft Education, Microsoft365, ecc.) offerti da fornitori che hanno sedi ubicatenegli Stati Uniti. Detto trasferimento è regolato dalle Clausole Contrattuali Standard conformi a quanto richiesto dalla normativa europea ed è stato valutato con apposita DPIA (Data Protection Impact Assessment). Titolare, responsabile e incaricati Il Titolare del trattamento è la Thomas More cooperativa sociale in persona del suo legale rappresentante dott.ssa Stefania Guccione, , con sede legale in Plaermo. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è L’ing. Filipponeri Salmè raggiungibile a mezzo mail all’indirizzo: filipposalme@scuolathomasmore.it a mezzo PEC all’indirizzo: thomasmore@pec.it e al numero di telefono 0916496609.

Diritti dell’interessato. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Ove applicabili, all’interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti. Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta al Titolare tramite: - e-mail all'indirizzo filipposalme@scuolathomasmore.it - PEC all'indirizzo thomasmore@pec.it - posta all'indirizzo: via delle Croci 6 Palermo

Ha altresì il diritto di reclamo diretto all’Autorità Garante che può essere esercitato tramite apposita procedura sul sito del Garante www.garanteprivacy.it

La presente informativa, già pubblicata sul sito della presente istituzione scolastica, è in visione presso la segreteria della scuola..

Il legale rappresentante

Stefania Guccione